



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**Ufficio scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Comprensivo di Lariano**

**Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado**  
**Via Urbano IV n. 3 – 00076 Lariano (Rm)**

**XXXIX Distretto Scolastico - C.F. 95002200582 - Codice Meccanografico RMIC8BR004**  
**Indirizzo P.E. [rmic8br004@istruzione.it](mailto:rmic8br004@istruzione.it) IndirizzoPec [RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMIC8BR004@PEC.ISTRUZIONE.IT)**  
**Tel. 06/96498742(Uff. Personale)-06/96490056 (Uff.Didattica)-06/96490296(Presidenza)**  
**Sito Internet: <http://www.comprensivolariano.it>**

Prot. n° 5431 a 26

Lariano, li 28.12.2015

Circolare n° 69

Alle famiglie  
Agli Alunni  
Al Personale  
Al sito Web  
I.C.Lariano

**Oggetto: Sciopero del 12 Gennaio 2016**

Come da comunicazione allegata, si informa che è stato indetto uno sciopero dell'intera giornata per Martedì 12 Gennaio 2016 di tutto il personale della scuola.

Non si garantisce, pertanto, il regolare svolgimento delle lezioni nel giorno sopra indicato.

Gli alunni daranno comunicazione scritta ai genitori che firmeranno l'avviso per presa visione.

Si invita il personale dipendente a rilasciare comunicazione spontanea relativa all'adesione allo sciopero.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Isabella Pitone

Clacap



ISTITUTO COMPRENSIVO  
STATALE DI LATAURANA

N. Prot. .... 05389 A 26

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 11-12-2015

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Roma  
Ufficio Relazioni Sindacali

Via Luigi Pianciani, 32 - 00185 Roma - ☎ 0677392583

PEC [usprm@postacert.istruzione.it](mailto:usprm@postacert.istruzione.it)

PEO [segrusp.rm@istruzione.it](mailto:segrusp.rm@istruzione.it)

sito: <http://www.atpromaistruzione.it>

MPI AOOUSPRM. Registro Ufficiale  
prot. n. 29823- USCITA -

Roma, 18.12.2015

*Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di  
ogni ordine e grado di  
Roma e Provincia*

**OGGETTO: COMPARTO SCUOLA. SAESE (Sindacato autonomo europeo Scuola ed Ecologia). Sciopero 12 gennaio 2016**

Come le SS.LL. avranno già appreso utilizzando la rete INTRANET del sito Ministeriale [www.mpi.it](http://www.mpi.it), con lettera prot. n° AOOuffGab 36786 del 16.12.2015 l'Ufficio Gabinetto del MIUR- ha reso noto che:

“l'organizzazione sindacale SAESE ha proclamato” lo sciopero generale per il 12 gennaio 2016 per tutto il personale docente ed ATA a tempo indeterminato e determinato, atipico e precario”.

L'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione" di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima. pertanto il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL. ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge 12 giugno 1990, n. 146, e successive modifiche ed integrazioni, sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle famiglie ed agli alunni, ed assicurare durante l'astensione le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni **“sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione”**.

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù **“I tuoi servizi”**, nell'area **“Rilevazioni”**, accedendo all'apposito link **“Rilevazione scioperi”**; e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- Il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- Il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- Il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- L'ammontare delle retribuzioni trattenute.

Le SS.LL. sono invitate a ottemperare a quanto sopra esposto tenendo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile e che la sezione dovrà essere comunque compilata **anche in caso di risposta negativa**.

Per IL DIRIGENTE  
Rosalia Spallino  
IL FUNZIONARIO COORDINATORE  
F.to Raffaele Palamone